

**Бюджетное учреждение
здравоохранения Республики
Алтай
«Шебалинская районная
больница»**



**Алтай Республиканын
су-кадык корыыр бюджет тозомн
«Шабалин аймактын эмчилиги»**

Федорова ул., д. 24, с.Шебалино,
Шебалинский район, Республика Алтай
649220

Тел. 8-388-49-2 13 82, факс 2 13 82
E-mail: crb_shebalino@mail.ru

Федоровтын ороомы, т. 24, Шебалин журт,
Шабалин Аймак, Алтай Республиканын
649220

Тел. 8-388-49-2 13 82, факс 2 13 82
E-mail: crb_shebalino@mail.ru

ПРИКАЗ

от 31.01.2022 г.

с. Шебалино

№ 43-П

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в БУЗ РА
«Шебалинская районная больница» на 2022-2023гг.**

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 74-75 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях минимизации риска вовлечения руководства учреждения и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность; устранения причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим её проявлению; а так же формирования у сотрудников БУЗ РА «Шебалинская районная больница» нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» на 2022-2023гг. (Приложение 1)
2. Своевременно выполнять мероприятия согласно плану.
3. Назначить ответственной за исполнение мероприятий по противодействию коррупции в БУЗ РА Шебалинская районная больница» специалиста по ГО и ЧС Бабанову Толунай Арменовну.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за специалистом по ГО и ЧС Бабановой Толунай Арменовной.

Главный врач

В.В. Убайчин



БУЗ РА
районная

В.В.Убайчин
2022 г.

**План мероприятий противодействия коррупции
в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» на 2022-2023г.**

| №№ | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные лица |
|--|---|---------------------------|---|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Создать комиссию по противодействию коррупции в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | До 1 февраля | Специалист по ГО и ЧС |
| 1.2. | Вносить изменения в приказ о постоянно действующей комиссии по вопросам противодействия коррупции в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | Постоянно | Специалист по ГО и ЧС |
| 1.3. | Проводить разъяснительную работу среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание медицинской помощи от пациентов (проведение планерных совещаний, тематических бесед в отделениях больницы). | Постоянно | Специалист по ГО и ЧС |
| 1.4. | Проводить личные приемы граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции руководителем БУЗ, его заместителя в соответствии с графиком. | По мере обращения граждан | Главный врач, Зам.гл.врача по медицинской части |
| 2. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции | | | |
| 2.1 | Проводить антикоррупционную экспертизу в отношении проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов, заявок на размещение заказов для нужд БУЗ РА «Шебалинская районная больница», иных документов в целях выявления с учетом мониторинга в соответствующей правоприменительной практики коррупционных фактов и устранение таких фактов. | Постоянно | Зам.гл.врача по медицинской части Юрисконсульт Контрактный управляющий Специалист по ГО и ЧС |
| 2.2. | Утвердить положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | До 1 февраля | Специалист по ГО и ЧС |
| 2.3. | Положение о порядке работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов медицинских | До 1 февраля | Специалист по ГО и ЧС |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| | работников БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | | |
| 3. Практические мероприятия в сфере противодействия коррупции | | | |
| 3.1. | Уделять первоочередное внимание кадровой политике БУЗ РА «Шебалинская районная больница», совершенствовать работу по подбору и расстановке кадров. | Постоянно | Начальник ОК |
| 3.4. | При приеме на работу знакомить сотрудников с должностной инструкцией и Нормативно-правовыми актами больницы в соответствии с требованиями законодательства РФ. | Постоянно | Начальник ОК |
| 3.5. | Проводить с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверку достоверности и полноту представляемых сведений сотрудниками поступающими на работу. | По мере необходимости | Начальник ОК |
| 3.6. | Соблюдать антикоррупционные стандарты В сфере организации размещения заказов, проведения закупок для нужд БУЗ РА «Шебалинская районна больница» | Постоянно | Контрактный управляющий |
| 3.7. | Обеспечить уведомление работниками вышестоящее руководство при обращении к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям. | Постоянно | Главный врач, Специалист по ГО и ЧС |
| 3.8. | Обеспечить соблюдение работниками БУЗ общепринятых этических норм и должностных инструкций при исполнении трудовых обязанностей. | Постоянно | Главный врач, Заведующие отделениями Специалист по ГО и ЧС |
| 3.9. | Разбирать каждый коррупционный случай с обязательным обсуждением в на комиссии. Принимать меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные поступки. | По мере необходимости | Главный врач Специалист по ГО и ЧС |
| 3.10 | Обеспечить организацию работы по приему и рассмотрению информации о коррупционных проявлениях, содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц, поступающих почтой, при личном приеме, по эл.почте. | Постоянно | Главный врач, Зам.главного врача по медицинской части Специалист по ГО и ЧС |
| 3.11 | Организовать работу «Горячей линии» по которым граждане и организации могут сообщить о коррупционных действиях со стороны медицинских работников. | До 1 марта | Специалист по ГО и ЧС |
| 3.12 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции. | Постоянно | Специалист по ГО и ЧС |
| 3.13 | Провести ознакомление сотрудников с Правилем обмена деловыми подарками | До 1 марта | Специалист по ГО и ЧС |
| 3.14 | Осуществлять контроль за выполнением | Постоянно | Специалист по ГО и |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------------------------|
| | плана по противодействию коррупции в БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | | ЧС |
| 4. Обеспечение открытости деятельности БУЗ РА «Шебалинская районная больница» | | | |
| 4.1 | Опубликовать на сайте БУЗ РА «Шебалинская районная больница» в специализированном разделе о противодействии коррупции план мероприятий противодействия коррупции НУЗ на 2022-2023г. Обеспечивать своевременное обновление информации. | Постоянно | Специалист по ГО и ЧС Программист |
| 4.2. | Разместить полную и объективную информацию на информационных стендах в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов и обеспечивать своевременно обновление информации. | Постоянно | Специалист по ГО и ЧС |
| 4.3. | Своевременно доводить до граждан и организаций информацию о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг, а также осуществлять своевременное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг. | По мере необходимости | Главный экономист Программист |